



PROCURA DELLA REPUBBLICA
Presso il Tribunale di Rovigo

Prot. n. 3-121 /2026 U

Rovigo, 21 SET. 2026

OGGETTO: Fondo risorse decentrate anno 2024. Fondo di sede destinato all'erogazione dei compensi da contrattare a livello decentrato. Invio alle OO.SS ed alla RSU del verbale di data 18.09.2026 ed integrazione del 21.09.2026. della Procura della Repubblica di Rovigo via Verdi, 2.

Alla CISL-FP
fp.padova.rovigo@pec.cisl.it

Alla UIL-PA
massimozanetti@libero.it
padova@uilpa.it

Alla CONFSAL-UNSA
enrico.strati@confsal-unsal.it
veneto@pec.confsal.it

A FEDERAZIONE INTESA FP
info@pec.confintesafp.it
d.pastore@confintesafp.it

A Federazione Lavori Pubblici
e pubblica funzione
giustizia@flpflppec.it

Alla CGIL -FP
fp@pec.cgilrovigo.it

Alla RSU SEDE
Canc. Dott.ssa Alice Santi
Alice.santi@giustizia.it

Con riferimento all'oggetto, si invia il verbale di data 18.09.2026 ed integrazione del 21.09.2026

Si trasmette d'ordine
del Procuratore della Repubblica
Dr.ssa ~~Manuela~~ Fasolato
Il Funzionario Giudiziario
Maria Marina Bulgarelli



PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale di Rovigo - Via Verdi, 2

VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'anno 2026, addì 18 (diciotto) del mese di settembre, alle ore 10.30, sono presenti presso la sede di contrattazione decentrata della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, ufficio del Procuratore dott.ssa Manuela Fasolato, ai fini dell'individuazione dei criteri per la distribuzione ai dipendenti del suindicato Ufficio, della quota del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2024:

Per la Parte Pubblica:

La Dott.ssa Manuela Fasolato, Procuratore della Repubblica, assistita dal Funzionario Giudiziario Sig.ra Maria Marina Bulgarelli

Per la Parte Sindacale regolarmente invitata (come da PEC e ricevute inviate da Ufficio protocollo, agli atti):

CISL FP è presente il dott. Bernardo Diana, rappresentante cisl fp delegato

UIL – PA nessuno è presente

FEDERAZIONE INTESA FP nessuno è presente

FEDERAZIONE CONFSAL-UNSA nessuno è presente

FEDERAZIONE Lavori pubblici e Pubblica Funzione nessuno è presente

RSU: Dott.ssa Alice Santi, presente, conosciuta all'ufficio, presente

La signora Bulgarelli, funzionario segreteria amministrativa, che sostituisce il direttore amministrativo assente, fa presente, su domanda del Procuratore, che non è stata invitata la CGIL perché non vi è alcun dipendente iscritto, da quanto è a conoscenza.

Il Dott. Diana precisa, su richiesta del Procuratore, che la CGIL è attualmente firmataria del Contratto CCNL attuale 25-27, firmato il 6/8/26, per cui come firmataria partecipa alle contrattazioni.

Il Procuratore dispone che sia invitata la CGIL alla presente contrattazione e dà indicazione perché sia invitata per PEC e comunque sia verificato se riescono a partecipare oggi previa convocazione telefonica, altrimenti oggi sarà operata la verbalizzazione con i presenti e poi il verbale verrà riaggiornato al 21/9/26 h. 11 con la CGIL se sarà presente.

La seduta viene momentaneamente sospesa h. 11.10 per consentire di telefonare alla CGIL Rovigo sede da parte dell'Ufficio per verificare se riesce a essere presente in giornata.

La seduta viene ripresa h.11.30 : il Funzionario signora Bulgarelli precisa di aver telefonato alla sede CGIL di Rovigo e di aver parlato con il responsabile Sig. Riccardo Mantovani, il quale le ha comunicato che non può venire oggi. La signora Bulgarelli precisa che invierà PEc in giornata alla CHIL per convocazione in prosecuzione per lunedì 21/9/26 h.11. Il sig. Diana precisa che lunedì non potrà essere presente e che nulla oppone ad una verbalizzazione attuale con prosecuzione il 21/9.

Il Procuratore dà lettura del seguente verbale.

PROPOSTA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

FONDO UNICO DI SEDE ANNO 2024:

Si premette che per l'anno 2024 il Capo del Dipartimento del Ministero della Giustizia – Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi, con nota Prot. n. 0121922.U del 09/06/2026 ha fornito i criteri per la ripartizione e l'assegnazione dei fondi risorse decentrate 2024 – Fondo di sede - destinati all'erogazione dei compensi da contrattare a livello decentrato in conformità all'Accordo sull'utilizzazione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2024 siglato in data 06/05/2026.

Dopo una disamina delle questioni oggetto della riunione e tenuto conto delle indicazioni contenute nelle note ministeriali sopra citate, secondo cui non è consentita l'erogazione "a pioggia" dei compensi, o l'erogazione di somme al personale per lo svolgimento dell'ordinaria attività lavorativa, occorrendo piuttosto valorizzare il merito, le Parti concordano quanto segue:

- dal sistema premiante si ritiene che, come avviene anche in altri uffici giudiziari, debbano essere escluse le unità di personale destinatarie di sanzione disciplinare irrogate o da irrogare in relazione ad addebiti che si riferiscano a fatti accaduti nell'anno relativo a quello cui si riferiscono le somme da distribuire con i fondi FUA ovvero debbano essere escluse le unità di personale aventi procedimento/i penale/i, sia definiti che in corso, per fatti collegati alla attività dell'Ufficio o aventi riferimento ai compiti d'ufficio del dipendente;

per dipendenti per i quali le sanzioni disciplinari siano superiori al rimprovero verbale, può essere escluso il FUA sia in relazione alla quota, o parte della quota, non inferiore all'80%, nonché in relazione alla restante quota non superiore al 20%, valutando il Procuratore le modalità dei fatti oggetto di disciplinare, nonché il contesto in cui sono avvenuti e il fatto che si tratti o meno di situazioni ripetute; per i dipendenti per i quali le sanzioni disciplinari sono state del rimprovero verbale, se ne può ugualmente tener conto per la decisione di attribuzione o meno della quota non inferiore dell'80% e/o della restante quota non superiore al 20%, in considerazione delle particolari modalità dei fatti oggetto di disciplinare o del contesto in cui sono avvenuti o del fatto che si tratti di situazioni ripetute;

per i dipendenti aventi procedimento/i penale/i, sia definiti che in corso e di cui il dipendente abbia avuto conoscenza, per fatti collegati alla attività dell'Ufficio o aventi riferimento ai compiti d'ufficio del dipendente, si potrà escludere il dipendente dalla distribuzione alla luce della gravità degli addebiti, con possibilità di esclusione totale (o in parziale percentuale) dalla ripartizione delle somme (sia di quelle non inferiori all'80% che di quelle restanti) oppure solo di quelle non superiori al 20%;

- si ritiene che debbano essere, altresì, escluse dal sistema premiante le unità che non abbiano garantito prestazione adeguata, sia in termini di presenza che di qualità della prestazione;

- le richiamate direttive ministeriali nonché l'Accordo sull'utilizzazione delle risorse decentrate 2024 indicano - tra i documenti rilevanti ai fini della individuazione delle attività e degli obiettivi oggetto di valutazione – anche il Progetto organizzativo generale predisposto dal Capo dell'Ufficio, per cui si terrà conto sia del Progetto organizzativo che del P.A.L.;






- questa Procura della Repubblica ha gestito le proprie attività e tutti i servizi di competenza con risorse umane ridotte rispetto alla pianta organica di circa il 30%, già di per sé sottodimensionata rispetto al carico di lavoro: ed, infatti, a causa di distacchi, pensionamenti e dimissioni solo il 43,33% del personale ha prestato servizio per l'intero anno 2024 con la conseguenza che a detto personale viene riconosciuto di aver dato un apporto individuale particolarmente significativo come risulta dall'esame e verifica di come risultano essere stati svolti i singoli servizi;
 - va evidenziato che nel Progetto organizzativo dell'Ufficio redatto dal Procuratore della Repubblica, Dott.ssa Manuela Fasolato in data 14.09.2023 e successivi provvedimenti attuativi, nonché pure nell'attuale progetto organizzativo, si dà atto delle costanti vacanze giuridiche ed effettive, nonché dell'alta età media del personale amministrativo, delle piante organiche sottodimensionate al carico di lavoro e comunque della carenza di personale, altresì al carico di lavoro dell'ufficio superiore alla media nazionale concludendosi che "occorre un'azione ben progettata e realizzata con la partecipazione collettiva e consapevole dei magistrati, del personale e della polizia giudiziaria";
 - in base all'accordo nazionale del 06.05.2026 e a quanto previsto **all'art. 3** relativamente alla ripartizione del fondo di sede 2024 destinato all'erogazione dei compensi da contrattare a livello decentrato, una quota non inferiore all'80% va destinata all'erogazione di compensi tesi ad incentivare la produttività e la valorizzazione del merito determinati sulla base dei seguenti elementi:
 - 1) incremento dei livelli di efficacia ed efficienza dei servizi istituzionali come risultanti dalla performance dell'unità organizzativa o di specifiche aree di responsabilità;
 - 2) assiduità partecipativa anche desumibile dai dati risultanti dal sistema di rilevazione delle presenze utilizzato presso ciascun ufficio;
 - 3) parametri di differenziazione individuati sulla base dell'indennità di amministrazione;
 - ritenuto pertanto, che possa dirsi raggiunto l'obiettivo posto nel Progetto Organizzativo dell'Ufficio datato 14.9.2023 e successivi provvedimenti attuativi, nonché nel PAL relativo al 2024 con un 100% di incidenza sulla produttività ottenuta, a fronte della carenza di personale che ha reso particolarmente gravoso il carico di ogni settore e ha richiesto un impegno supplementare;
 - considerato che, con riferimento all'anno 2024, si ritiene che debba essere valutato se vi siano stati casi di sanzioni disciplinari già irrogate a personale amministrativo da parte della Procura (rimprovero verbale) o irrogate da parte del Ministero della Giustizia e comunicate alla Procura (sanzioni di livello superiore) in relazione a fatti commessi dal dipendente nell'anno 2024 o procedimenti penali già conclusi con sentenze o altri provvedimenti definitivi in relazione a fatti commessi nell'anno 2024 da dipendenti, che possono essere considerati in relazione alla prestazione di lavoro, per i quali il Procuratore valuta opportuna l'esclusione dalla quota non inferiore all'80% oppure solo dalla quota non superiore al 20%;
- per tali ragioni la Parte Pubblica rappresenta quanto segue:

Anno 2024 – somma assegnata € 40.087,00 art. 3 comma 3:

Per quanto sopra precisato viene confermato che:

Per quanto riguarda l'80% della somma assegnata pari ad € 32.069,60, essa viene destinata alla valorizzazione della partecipazione individuale sulla base del criterio dell'effettiva presenza in rapporto al periodo di lavoro del dipendente nell'anno 2024 desunta dal sistema di rilevazione delle presenze in dotazione all'Ufficio, rapportandola all'orario di lavoro settimanale nonché all'indennità di amministrazione secondo i coefficienti di ponderazione;

si precisa, altresì, tenuto conto di quanto esposto nel paragrafo precedente, che non vi è personale dipendente, allo stato, che non debba essere inserito nella distribuzione dell'80% in ragione della

commissione di fatti nell'anno 2024 che possono avere determinato sanzioni disciplinari già irrogate considerati in relazione alla prestazione di lavoro o che abbia avuto contestazioni di fatti penalmente rilevanti considerati in relazione alla prestazione di lavoro per l'anno 2024 e che, sebbene non abbiano ancora comportato la irrogazione di una sanzione disciplinare per la avvenuta sospensione del procedimento disciplinare in attesa del completamento del procedimento penale, vi sia stata la conclusione di procedimenti penali con sentenza.

Per quanto sopra esposto in premessa si ritiene che la somma debba essere distribuita a tutto il personale amministrativo presente nel 2024 che ha contribuito all'obiettivo inserito nel progetto organizzativo del 14.9.2023 e successivi provvedimenti attuativi e nel PAL relativo al 2024.

A tutti è stato richiesto un impegno aggiuntivo rispetto alle ordinarie attività lavorative, precisando che la situazione di criticità dovuta alla carenza delle diverse figure professionali (4 Funzionari sino a novembre 2024 e successivamente 3, 1 cancelliere da maggio 2024, 2 assistenti, 2 operatori ed 1 ausiliario) nonché il noto ampliamento del circondario di ben 30 Comuni rispetto ai 50 della Provincia di Rovigo (cui non ha fatto seguito alcun aumento della pianta organica del personale amministrativo), hanno imposto un impegno supplementare e quale unica soluzione il "lavoro di squadra" con il coinvolgimento anche del personale ausiliario, in relazione ai compiti di affiancamento alle varie segreterie.

- per quanto riguarda il 20% della somma assegnata, pari ad € 8.017,40 va considerato l'impegno profuso dal Personale amministrativo che ha raggiunto un punteggio almeno pari a 90 nelle schede di valutazione in relazione al sistema di misurazione e valutazione delle performance relativo all'anno 2024 secondo gli schemi e indicazioni ministeriali, già comunicati al personale medesimo, tenuto conto dell'impegno profuso dai suddetti nell'espletamento dei molteplici servizi assegnati come da Ordine di servizio generale e in una situazione di cronica carenza delle risorse stante la perdurante rilevante scopertura della pianta organica; in considerazione di ciò e in ragione dell'apporto significativo e volenteroso del suddetto Personale che, in base al relativo profilo e alle specifiche singole mansioni, ha contribuito generosamente al risultato finale, si ritiene che essa debba essere distribuita la somma suddetta con i criteri suindicati.

Tutti i presenti condividono i criteri illustrati.

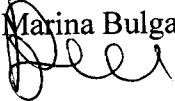
La presente contrattazione, null'altro osservando le parti, viene conclusa alle ore

Per la Parte Pubblica:

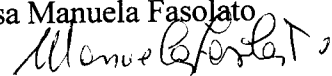
La Dott.ssa Manuela Fasolato, Procuratore della Repubblica, assistita dal Funzionario Giudiziario Sig.ra Maria Marina Bulgarelli.

Si dia comunicazione del presente verbale alle Organizzazioni sindacali invitate

Il Funzionario Giudiziario
Maria Marina Bulgarelli

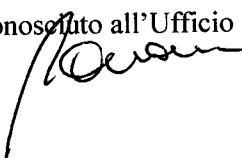


Il Procuratore della Repubblica
Dott.ssa Manuela Fasolato



Per le OO.SS. presenti

CISL FP Dott. Diana, conosciuto all'Ufficio



RSU: Dott.ssa Alice Santi, presente, conosciuta all'ufficio





PROCURA DELLA REPUBBLICA
presso il Tribunale di Rovigo - Via Verdi, 2

VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'anno 2026, addì 21(ventuno) del mese di settembre , alle ore 11.00, sono presenti presso la sede di contrattazione decentrata della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rovigo, ufficio del Procuratore dott.ssa Manuela Fasolato, ai fini dell'integrazione del verbale di contrattazione decentrata sottoscritto in data 18.09.2026

Per la Parte Pubblica:

La Dr.ssa Manuela Fasolato, Procuratore della Repubblica, assistita dal Funzionario Giudiziario Maria Marina Bulgarelli presente

Per la Parte Sindacale regolarmente invitata:

FP CGIL il Sig. Mantovan Riccardo, segretario generale della F P CGIL Rovigo, conosciuto all'ufficio

RSU: Dr.ssa Alice Santi, presente, conosciuta all'ufficio

Il Procuratore della Repubblica, richiama integralmente il verbale sottoscritto il 18.09.2026, che viene esibito al Sig. Mantovan, presente.

Il Sig. Mantovan nulla osserva.

La presente contrattazione, null'altro osservando le parti, viene conclusa alle ore 11.15

Per la Parte Pubblica:

La Dr.ssa Manuela Fasolato, Procuratore della Repubblica, Funzionario Giudiziario Maria Marina Bulgarelli .

Si dia comunicazione del presente verbale alle Organizzazioni sindacali invitate

Il Funzionario Giudiziario
Maria Marina Bulgarelli

Maria Marina Bulgarelli

Il Procuratore della Repubblica
Dr.ssa Manuela Fasolato

Manuela Fasolato

Per le OO.SS.

FP CGIL , Sig. Mantovan

Mano T...

RSU: Dr.ssa Alice Santi

Alice Santi