



PROT. 314 del
4.11.2025

**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

VERBALE DI DELEGAZIONE TRATTANTE DEL 4 NOVEMBRE 2025

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **4 del** mese di **NOVEMBRE** alle ore 15.30, nella stanza del Procuratore della Repubblica sita al terzo piano del Palazzo di Giustizia di Via Marche, su convocazione a firma del Procuratore della Repubblica prot. 1921 del 14 ottobre 2025 e successiva di rinvio prot. n. 2005 del 27.10.2025 si è riunita la delegazione trattante per la intestata sede di contrattazione decentrata, così composta:

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA:

- Eugenia Pontassuglia - Procuratore della Repubblica
- Rosanna Milano - Dirigente Amministrativo

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE:

- per FP - CISL-FP: nessuno è comparso
- per CONFSAL UNSA: PAOLO BUREI, all'uopo delegato dal coordinatore territoriale Anna Maria Mastrovito con nota prot. 2042 del 31.10.2025, acquisita agli atti dell'ufficio;
- per FLP: Arturo Santagada
- per la CONFINTESA FP: Stefania Lacorte

PER LE RR.SS.UU.

- **ARGENIO Elena** – non comparso
- **LEONE Giovanna** – non comparso
- **PICHILLO Vito** – non comparso
- **SARDELLI Cosimo**
- **UBALDINI Mario**

La discussione verte sul seguente argomento posto all'ordine del giorno:

- **Fondo risorse decentrate anno 2023 – distribuzione del fondo di sede destinato all'erogazione dei compensi da contrattare a livello decentrato per incentivare la produttività collettiva e individuale.**

Assume le funzioni di Segretario il direttore Maria Rosaria Manca.

La presente riunione si svolge esclusivamente in presenza: la convocazione risulta regolarmente espletata.

Si apre la discussione sull'unico argomento posto all'ordine del giorno.

Il Dirigente Amministrativo espone quanto segue:



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

Preliminarmente si rileva che l'odierna convocazione è stata inviata ai rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL 2022-2024, in ottemperanza della m_dg.DOG.16/09/2025. 0180337.U del Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi *Fondo Risorse Decentrate 2023 - Contrattazione integrativa di sede - Chiarimenti in ordine alla corretta convocazione delle sigle sindacali*. In considerazione dei quesiti pervenuti dagli uffici giudiziari in merito alla corretta modalità di convocazione delle sigle sindacali per la materia in oggetto, e al fine di garantire una uniforme applicazione delle norme contrattuali in materia di relazioni sindacali, il Ministero ha fornito le seguenti indicazioni: <<...Per l'avvio delle procedure di contrattazione integrativa di sede territoriale relative alla definizione del Fondo risorse decentrate per l'anno 2023, ai sensi dell'art.7 del CCNL vigente, i soggetti sindacali legittimati alla partecipazione ai tavoli negoziali e di confronto sono: le RSU (Rappresentanze Sindacali Unitarie) elette nell'ambito della sede di riferimento; i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL 2022 - 2024 (Confsal UNSA, CISL FP, Confintesa FP e FLP);>>.

Con nota prot. 5629/2025 del 09.09.2025 – acquisita al protocollo di questo Ufficio in pari data al nr. 1668 del 09.09.2025 - la Procura Generale della Repubblica presso la Corte di Appello di Lecce ha trasmesso a questo ufficio l'Accordo sull'utilizzazione del fondo risorse decentrate per l'anno 2023, sottoscritto in data 20 giugno 2025, comunicato con nota ministeriale m_dg.DOG. 04/09/2025.0173733 della Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità con cui si fornivano disposizioni esplicative e le modalità inerenti la successiva contrattazione decentrata per ogni singola sede.

Successivamente, con nota prot. 5976 del 25.09.2025, assunta in pari data al protocollo dell'intestato Ufficio al nr. 1777 del 25.09.2025, la Procura Generale della Repubblica di Lecce ha trasmesso il prospetto di ripartizione dei fondi a livello distrettuale ed ha comunicato ai singoli Uffici giudiziari requirenti del distretto sia gli importi da distribuire senza contrattazione sia gli importi da distribuire previa contrattazione destinati alla performance individuale (corrispondente al Fondo di sede di cui al punto 3 dell'art. 3 dell'Accordo).

La contrattazione decentrata relativa alla definizione dei criteri di distribuzione deve essere effettuata entro 60 giorni dalla comunicazione degli importi assegnati (e cioè dal 25 settembre 2025).

Nello specifico, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Taranto, sono state assegnate le seguenti somme:

Euro 19.316,92 costituenti il Fondo risorse decentrato relativo alla valutazione individuale non soggetta a contrattazione e da distribuirsi in ottemperanza a quanto stabilito nel citato Accordo;

Euro 63.776,50 costituenti il Fondo risorse decentrato relativo- fondo di sede da contrattare a livello decentrato.

Si rileva preliminarmente che con il citato Accordo sull'utilizzazione del fondo risorse decentrate per l'anno 2023, sottoscritto in data 20 Giugno 2025 , il Ministero della Giustizia DOG



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

ha provveduto a dare attuazione all'art. 3 punto 3 del suddetto Accordo - nella parte relativa al fondo di sede anno 2023, in coerenza con il tracciato posto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, che fa della misurazione della *performance* e della valorizzazione del merito il cardine attorno al quale è costruito il miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Amministrazione della giustizia.

Le risorse destinate al **fondo di sede**, demandate a livello decentrato della contrattazione, le stesse devono essere erogate in aderenza ai principi posti dalla vigente normativa, richiamate nelle premesse dell'Accordo sull'utilizzazione del fondo risorse decentrate per l'anno 2023 e nella circolare attuativa m_dg.DOG.04/09/2025. 0173188.U del Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi, in forza delle quali:

- il pagamento deve essere correlato all'effettiva realizzazione dei miglioramenti di produttività misurabili e previamente definiti, secondo un metodo di programmazione per obiettivi e non è consentito erogare somme al personale per l'ordinaria attività lavorativa;
- deve essere rispettato il principio della correlazione dei premi di produttività all'effettivo incremento della produttività;
- non è consentita la c.d. erogazione "a pioggia" dei compensi, fondata su motivazioni che si rivelino generiche e non riscontrabili.

Ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate – anno 2023, sottoscritto il 20 giugno 2025:

le risorse destinate alla performance individuale, non soggette a contrattazione, sono utilizzate per remunerare il personale per l'apporto individuale profuso nell'attività lavorativa, sulla base degli esiti del Sistema di misurazione e valutazione della performance, secondo i seguenti coefficienti:

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| ○ valutazioni comprese tra 81 e 100 | coeff. 1,00 |
| ○ valutazioni comprese tra 41 e 80 | coeff. 0,80 |
| ○ valutazioni comprese tra 20 e 40 | coeff. 0,40 |

Ad una quota pari al 5% (con arrotondamento all'unità superiore) del personale soggetto alla valutazione della performance che ha conseguito il punteggio più elevato è attribuita la maggiorazione di cui all'art. 78 del CCNL Funzioni Centrali 2016-2018 e, a tal fine, il premio individuale viene quantificato sulla base del coefficiente 1,30. Nel caso di parità di punteggio, il personale ricompreso nella quota del 5% viene individuato sulla base della media della valutazione conseguita nel triennio precedente e, in via residuale, della più elevata assiduità partecipativa;

Per l'anno 2023 **le risorse del fondo di sede** (punto 3 art. 3 dell'Accordo citato) sono **destinate in misura non inferiore all'80%** alla erogazione di compensi al personale finalizzati all'incentivazione della produttività e la valorizzazione del merito, determinati sulla base dei seguenti elementi:

- a) incremento dei livelli di efficacia e di efficienza dei servizi istituzionali, come risultanti dalla performance dell'unità organizzativa o specifica area di responsabilità;
- b) assiduità partecipativa come risultante dal sistema di rilevazione delle presenze utilizzato presso ciascun ufficio e secondo il contenuto dell'Allegato A dell'Accordo citato;



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

c) differenziazione per area sulla base dei seguenti coefficienti:

Area terza coefficiente 1,4
Area seconda coefficiente 1,2
Area prima coefficiente 1,0.

La *performance* dell'unità o area organizzativa è valutata sulla base dei risultati connessi alle attività e agli obiettivi oggetto di almeno uno dei documenti ricompresi nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (anche SMVP) o ulteriori documenti previsti nell'ambito dell'amministrazione giudiziaria come anche di seguito indicati

1. Ciclo della performance;
2. Programma delle attività annuali previsto dall'art. 4 del decreto legislativo 25 luglio 2006;
3. Programma per la gestione dei procedimenti civili di cui all'art. 37, commi 1 e 2, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n.111;
4. Documento organizzativo generale predisposto dal Capo dell'Ufficio sulla base delle indicazioni fornite dal Consiglio Superiore della Magistratura attraverso la circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudicanti;
5. Progetto organizzativo generale predisposto dai sensi della circolare sulla organizzazione degli uffici di Procura come da relativa delibera del Consiglio Superiore della Magistratura;
6. Altri programmi ispirati a *best practices* formalmente adottati e implementati nell'ambito degli uffici giudiziari e altri progetti di sviluppo organizzativo (anche di tipo informatico) condotti dall'Ufficio nell'anno di riferimento.

Il grado di conseguimento degli obiettivi dell'unità o area organizzativa, attestato dal responsabile della struttura ed espresso in termini percentuali, incide sulla valutazione del personale, tenuto conto del SMVP, secondo la seguente parametrizzazione (art. 3, punto 3, lett. f) e precisamente:

Conseguimento obiettivo	Incidenza sulla valutazione
>80%	100%
>60% fino a 80%	80%
>40% fino a 60%	60%
>25% fino a 40%	40%
fino a 25%	0%

La **quota rimanente, di importo non superiore al 20%**, è destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione della performance individuale, con riferimento al punto 2 dell'art. 3 dell'Accordo, anche in relazione a specifiche attività o particolari responsabilità correlate alla peculiarità dell'ufficio secondo le finalità di cui all'articolo 7 co.7 CCNL 2019/2021, avuto anche riguardo alla valutazione derivante dal Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente.



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

Per quanto qui ulteriormente non indicato e riferito si richiamano espressamente tutti gli altri contenuti dell'Accordo sindacale nazionale sull'utilizzazione del Fondo Risorse decentrate per l'anno 2023.

Le somme sono da intendersi al lordo dipendente.

Preliminarmente, la parte pubblica esaminata la documentazione agli atti dell'ufficio, dichiara che la Procura della Repubblica di Taranto nel corso dell'anno 2023 è stata impegnata nella realizzazione degli obiettivi individuati nei seguenti documenti di programmazione:

- a) atto di indirizzo politico - istituzionale per l'anno 2023 pubblicato sul sito internet del Ministero della Giustizia in data 11.01.2023;
- b) atto di indirizzo del 10.01.2023 con avvio del ciclo della Piano della performance 2023;
- c) direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione del 27.02.2023;
- d) progetto Organizzativo di modifica del precedente documento organizzativo per il periodo 2020/2023 adottato dal Procuratore della Repubblica, dottoressa Eugenia Pontassuglia, in data 06.09.2022, n. 50/22 reg. provv.;
- e) programma annuale delle attività per anno 2023, prot. 1247 del 31.07.2023, redatto dal solo Capo dell'Ufficio (stante l'assenza del dirigente amministrativo nel periodo) ex articolo 4 del d.lgs. 25 luglio 2006 n. 240.

Da tale ultimo documento in particolare si evince che l'Obiettivo primario dell'ufficio è stato quello di migliorare i processi di informatizzazione già in atto nell'ottica di un incremento di efficienza, di risparmio e ottimizzazione delle risorse, al fine ultimo di migliorare la complessiva attività sotto il profilo qualitativo e quantitativo; si è posta l'attenzione sul miglioramento della qualità dell'azione giudiziaria e amministrativa e sulla formazione continua del personale in servizio.

Questi i principali obiettivi perseguiti:

- Incremento produttività dell'ufficio DAS;
- Perfezionamento delle competenze relative alla gestione dei provvedimenti in materia di "intercettazioni";
- Implementazione delle attività dell'ufficio 415 bis; utilizzo applicativo TIAP per la gestione dello sportello dedicato alla consultazione e al rilascio copie degli atti dopo l'emissione dell'avviso 415 bis; riduzione tempi di inoltro degli atti in notifica e implementazione della nuova funzionalità di inoltro telematico degli atti all'ufficio NEP; riduzione dei tempi di annotazione in SICIP dei provvedimenti di definizione dei procedimenti; controllo del rispetto dei termini previsti dalla riforma in ordine alla definizione dei fascicoli a seguito della notifica dell'avviso 415 bis; riduzione dei tempi di scarico in SICIP delle richieste di decreto penale e di archiviazione; controllo degli esiti delle notifiche ai fini della definizione del fascicolo con l'emissione del provvedimento di rinvio a giudizio o di citazione diretta nel rispetto dei termini previsti dalle nuove disposizioni legislative.
- Implementazione dei processi di informatizzazione in tutte le segreterie con particolare riferimento alle attività di digitalizzazione del fascicolo, all'utilizzo delle nuove funzionalità del Portale deposito atti



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

penali e rilascio di copia degli atti in formato digitale in osservanza alle nuove disposizioni sull'avvio del processo penale telematico; digitalizzazione integrale del fascicolo del PM per consentire la trattazione dei procedimenti all'udienza predibattimentale da parte dei magistrati delegati; riduzione dei tempi di notifica degli atti di citazione a giudizio e delle citazioni dei testi; riduzione dei tempi di inoltro del fascicolo del dibattimento, agli uffici del Giudice di pace, al Tribunale per la celebrazione dell'udienza predibattimentale; digitalizzazione dei procedimenti finalizzata all'utilizzo di TIAP; miglioramento nell'utilizzo dell'applicativo TIAP document@ e SICP e delle nuove funzionalità del Portale ndr; consolidamento dell'invio telematico delle denunce attraverso il Portale deposito atti;

- Implementazione delle attività di formazione del personale sugli applicativi penali con particolare riferimento all'applicativo Tiap; formazione sul Portale ndr anche di personale esterno (fonti) ai fini dell'acquisizione dei seguiti;
- Riduzione tempi iscrizione notizie di reato ordinarie e urgenti;
- Predisposizione annuale delle pendenze con verifica dei falsi pendenti e contestuale ricognizione materiale dei fascicoli: ricognizione dei fascicoli che risultano iscritti in SICP in carico al magistrato e predisposizione della rassegna delle pendenze reali e/o false pendenze alla fine dei due semestri;
- Avvio riordino degli atti di archivio;
- Implementazione sistema SICID nella trattazione degli affari civili;
- Monitoraggio di tutte le procedure pendenti di esecuzione, delle demolizioni e attuazione delle prime determinazioni in materia di esecuzione delle pene pecuniarie, in ragione dell'impatto della "Riforma Cartabia";
- Implementazione sito WEB;
- Consolidamento delle competenze in ordine alle attività gestionali relative alle procedure di acquisizione di beni e servizio e spese di funzionamento;
- Monitoraggio sull'esatta osservanza dei tempi di pagamento delle spese di giustizia.

1 La parte pubblica dichiara che la Procura di Taranto, nel corso del 2023 ha conseguito gli obiettivi in misura superiore all'80% il cui raggiungimento è stato altresì attestato nelle singole schede di chiusure della valutazione dei dipendenti in servizio per l'anno di riferimento nonché nel programma annuale delle attività ex art. 4 del D.lgs. 240/2006 per l'anno 2024 prot. 104 del 22.04.2024 a firma del Procuratore della Repubblica e del dirigente amministrativo.

La parte pubblica dichiara altresì che gli obiettivi perseguiti sono stati realizzati grazie all'impegno di tutto il personale amministrativo tenendo conto delle complessive risorse anche finanziarie e strumentali disponibili nonché delle criticità legate principalmente al progressivo ed inesorabile depauperamento delle risorse umane, per pensionamenti e trasferimenti, che ha, di fatto, reso interfungibili le forze impegnate efficacemente nell'assicurare il buon andamento dell'ufficio.



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

La parte pubblica propone l'opportunità di **distribuire la quota nella misura dell'80%** per i motivi di cui sopra a tutti i lavoratori secondo le modalità delineate nell'accordo nazionale; la RSU e le OO.SS condividono le argomentazioni della parte pubblica sottolineando l'esigenza di mantenere il criterio della valorizzazione del merito. L'RSU propone di considerare nelle assenze anche la convalescenza post- ricovero: tutte le parti, attesa l'ampia platea delle causali già previste nell'allegato A, lo esclude.

La quota rimanente, di importo pari al 20%, destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione della performance individuale avendo riguardo al punto 2 dell'art. 3 dell'Accordo, anche in relazione a specifiche attività o particolari responsabilità correlate alla peculiarità dell'ufficio secondo le finalità di cui all'articolo 7 co.7 CCNL 2019/2021 avuto anche riguardo alla valutazione derivante dal Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente – si propone sia corrisposta in parti uguali ai dipendenti che hanno assicurato assiduità partecipativa realizzando la presenza di almeno 200 (duecento) giorni nel corso dell'anno, escludendo, inoltre, i dipendenti destinatari di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'anno di riferimento e che, sulla base della valutazione derivante dal SMVP non abbia conseguito il giudizio di "più che adeguato".

La parte sindacale concorda.

La parte pubblica, la parte sindacale e i rappresentanti RSU convengono di assimilare a tutti gli effetti ai giorni di presenza le seguenti tipologia di assenze come previste da Allegato A FRD 2023 dell'Accordo:

Le giornate di servizio corrispondono ai giorni di effettiva presenza e comprendono anche la giornata del sabato ovvero altra giornata lavorativa, ove l'articolazione dell'orario di lavoro si svolga su 5 giornate lavorative, i riposi compensativi, i soli permessi sindacali orari, quelli per donazione di sangue o per donazione di midollo osseo e quelli fruiti ai sensi della legge 104/1992, le assenze per terapie salvavita, le assenze connesse ad infortunio sul lavoro definitivamente accertate, il congedo obbligatorio per maternità o paternità, l'interdizione dal servizio per maternità a rischio, le missioni, i servizi fuori sede nonché la partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento organizzati nell'interesse dell'Amministrazione.

Esaurita la discussione preliminare, tutte le parti dichiarano di non avere nulla altro da aggiungere, e provvedono a stabilire i criteri della distribuzione delle risorse del fondo di sede (punto 3 dell'Accordo) discussi come da separato accordo che forma parte integrante del presente verbale e che viene contestualmente letto, confermato e sottoscritto unitamente al presente verbale.

All'esito, la riunione viene dichiarata chiusa alle ore 16.30.

L.C.S.

PER LA PARTE PUBBLICA

Eugenia Pontassuglia
Procuratore della Repubblica presso il Tribunale
di TARANTO

PER LE OO.SS.

CISL – FP
nessuno è presente

CONFSAL – UNSA
Paolo Burei



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO**

CONFINTESA FP

Stefania Lacorte

Rosanna Milano

Dirigente Amministrativo Procuratore della
Repubblica presso il Tribunale di TARANTO

ELP

Arturo Santagada

PER LE RR.SS.UU.

ARGENIO Elena

non comparso

LEONE Giovanna

non comparso

SARDELLI Cosimo

PICHIMLO Vito

non comparso

UBALDINI Mario

Il Segretario verbalizzante

Il Direttore

Maria Rosaria Manca



MILANO ROSANNA
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
04.11.2025 16:35:25
GMT+00:00