



CORTE DI APPELLO DI POTENZA



ACCORDO DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA FONDO DI SEDE - FRD ANNO 2024

Il giorno 24 Settembre 2026 alle ore 10:40 si sono riuniti in Potenza, presso l'Ufficio di Presidenza di questa Corte, le parti negoziali legittimate a partecipare (giusta convocazione prot. n. 9303.U del 17/09/2026) alla contrattazione decentrata ai sensi degli artt. 7 e 8 del C.C.N.L. 2022-2024 sottoscritto in data 27/01/2025, riferita alle risorse del **Fondo di Sede art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024**, sottoscritto in data 06/05/2026.

Sono presenti

per la parte pubblica:

Dott.ssa Gabriella Reillo	Presidente Corte di Appello
Dott. Pasquale Carlo Zanni	Delegato Presidente Tribunale di Sorveglianza - Pz
Dott.ssa Liliana Morelli	Delegato Presidente Tribunale Minorenni - Pz
Dott. Salvatore Marti	Delegato Commissario agli Usi Civici - Pz
Dott.ssa Grazia Gabriella Amalfi	Delegato/Dirigente UNEP Corte

per la parte sindacale:

Sig. Adriano Vignola	Rappresentante CISL
Sig. Angelo Santarsiero	Rappresentante CGIL
Dott. Tommaso David Incarnicia	Rappresentante FLP
Dott. Giuseppe Cillis	Delegato Rappresentante UILFP Pz
Sig.ra Brigida Tardino	RSU sigla FLP
Dott.ssa Maria Grazia Potenza	RSU sigla UIL

È altresì presente, per la parte pubblica, la dott.ssa Anna Rita Lavillette, in qualità di direttore delegato alle funzioni dirigenziali, come da decreto presidenziale n. 66 del 06/05/2026, che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente della Corte prende la parola e dà inizio alla contrattazione illustrando:

- l'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, sottoscritto in data 06/05/2026, del quale va data attuazione per la parte del Fondo di sede di cui all'art. 3 punto 3;
- le Circolari Ministeriali prot. n. 0121922.U del 09/06/2026, prot. n. 0123540.U del 11/06/2026 e prot. n. 0207150.U del 27/08/2026, in ordine ai criteri di cui all'Accordo in parola art. 3 punto 3.

Si dà atto, altresì, che per questa Sede RSU l'assegnazione delle risorse risulta così composta:

Corte d'Appello	€ 53.526,00
Tribunale di Sorveglianza	€ 17.169,00
Tribunale per i Minorenni	€ 10.099,00
Unep Corte Potenza	€ 16.159,00



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

Totale	€ 96.953,00
<i>Commissariato Usi Civici</i>	€ 2.509,00
Totale Sede RSU	€ 99.462,00

come da nota prot. n. 9057 del 10/09/2026 con la quale la Corte di Appello ha comunicato agli Uffici giudicanti del distretto le assegnazioni del Fondo di sede 2024 (ex art. 3 punto 3 oggetto di contrattazione), calcolate secondo i criteri di cui all'Accordo FRD 2024 e alle circolari ministeriali richiamate.

Considerato che ai sensi dell'Accordo ogni ufficio deve produrre almeno uno dei documenti previsti dall'art. 3, punto 3 ai fini della misurazione dei risultati ottenuti dall'ufficio o dai singoli settori, si procede con l'acquisizione della documentazione.

Per la Corte di Appello il Presidente produce la seguente documentazione: il programma annuale di gestione ex art. 37 D.L. n. 98/2011 per l'anno 2024; progetti obiettivo dei Settori e degli Uffici della Corte corredati dalle rispettive relazioni finali; il Programma annuale delle attività anno 2025 - trasmesso al DOG in data 15/05/2025 prot. n. 5531 - per la parte relativa al consuntivo delle attività e obiettivi 2024.

Nel rispetto di quanto indicato all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, la documentazione prodotta è idonea per le positive valutazioni ai fini dell'erogazione del Fondo risorse decentrate 2024.

Il Presidente della Corte, al riguardo, in questa sede attesta che la programmazione fatta e gli obiettivi/progetti di miglioramento risultano conseguiti nella misura del 100%.

Per il Tribunale di Sorveglianza PZ il direttore dott. Pasquale Carlo Zanni - delegato dal Presidente del Tribunale di Sorveglianza - produce e richiama integralmente il programma annuale delle attività relative all'anno 2024 depositato in cancelleria il 20/02/2024 e trasmesso in data 15/04/2024, prot. n. 349, al D.O.G. del Ministero della Giustizia, nonché il programma delle attività annuali - anno 2025, depositato in cancelleria il 13/02/2025 e trasmesso in data 14/02/2025, prot. n. 160, al D.O.G. del Ministero della Giustizia, per la parte relativa al consuntivo delle attività e obiettivi 2024.

Nel rispetto di quanto indicato all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, la documentazione prodotta è idonea per le positive valutazioni ai fini dell'erogazione del Fondo risorse decentrate 2024.

Il predetto direttore, al riguardo, in questa sede attesta che la programmazione fatta e gli obiettivi/progetti di miglioramento risultano conseguiti nella misura del 100%.

Per il Tribunale per i Minorenni PZ il direttore dott.ssa Liliana Morelli - delegata dal Presidente del Tribunale per i Minorenni - produce e richiama integralmente il programma annuale delle attività anno 2024 depositato in cancelleria il 02/02/2024 e trasmesso al D.O.G. del Ministero della Giustizia, prot. n. 741, il 02/02/2024, nonché il piano delle performance anno 2025, depositato in cancelleria il 19/02/2025 e trasmesso in data 19/02/2025, prot. n. 1114, al



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

D.O.G. del Ministero della Giustizia, per la parte relativa al consuntivo delle attività e obiettivi 2024.

Nel rispetto di quanto indicato all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, la documentazione prodotta è idonea per le positive valutazioni ai fini dell'erogazione del Fondo risorse decentrate 2024.

Il predetto direttore, al riguardo, in questa sede attesta che la programmazione fatta e gli obiettivi/progetti di miglioramento risultano conseguiti nella misura del **100%**.

Per l'UNEP Corte la dott.ssa Grazia Gabriella Amalfi – delegata dal Dirigente UNEP Corte - produce e richiama integralmente il piano della performance – Programma annuale delle attività relative all'anno 2024 (schede progetto), giusta nota del 05/02/2024.

Nel rispetto di quanto indicato all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, la documentazione prodotta è idonea per le positive valutazioni ai fini dell'erogazione del Fondo risorse decentrate 2024.

Il predetto funzionario al riguardo, in questa sede, attesta che la programmazione fatta e gli obiettivi/progetti di miglioramento risultano conseguiti nella misura del **100%**, così come indicato nei citati documenti.

Per il Commissariato Usi Civici – PZ il dott. Salvatore Marti – delegato dal Commissario agli Usi civici PZ – esibisce la documentazione nella sua disponibilità, costituita dalle schede di valutazione finale del personale in servizio presso l'Ufficio per l'anno 2024.

Il Presidente della Corte, presa visione della documentazione esibita, alle ore 11:20 sospende la seduta per un esame approfondito sulla stessa.

Alle ore 12:50 la seduta riprende e il Presidente comunica alle parti che, all'esito dell'approfondimento, la documentazione esibita dal Commissariato agli Usi Civici PZ non corrisponde a quella espressamente indicata all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024, e che non si può procedere alla contrattazione della somma assegnata al **Commissariato Usi Civici - PZ** pari a **€ 2.509,00**

Le parti ne prendono atto e si procede alla contrattazione per i restanti Uffici.

Premesso quanto sopra, la presente contrattazione integrativa, con riferimento all'art. 3, punto 3) Fondo di sede anno 2024, stabilisce, sulla base dei criteri dell'Accordo nazionale, quanto segue:

- A. Per l'anno 2024 si conferma la destinazione **nella misura dell'80%** della quota in assegnazione per l'erogazione dei compensi finalizzati alla incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito, determinati sulla base dei seguenti elementi, così come indicati nel predetto Accordo nazionale:



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

- ✓ incremento dei livelli di efficacia ed efficienza dei servizi istituzionali come risultanti dalla *performance* dell'unità organizzativa o di specifiche aree di responsabilità;
- ✓ assiduità partecipativa anche desumibile dai dati risultanti dal sistema di rilevazione delle presenze utilizzato presso ciascun ufficio;
- ✓ parametri di differenziazione per area individuati sulla base dei seguenti coefficienti:

Area dei Funzionari coeff. 1,4

Area degli Assistenti coeff. 1,2

Area degli Operatori coeff. 1,0

- B. La quota rimanente, pari al **20%**, viene destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione di apporti individuali particolarmente significativi che hanno consentito il perseguimento della performance dell'Ufficio.

Per la distribuzione di tale quota, si delibera all'unanimità di utilizzare i criteri di cui alla Contrattazione per il Fondo di sede 2023, come di seguito riportati:

B1. Responsabili di settore, ovvero coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte.

B2. Obiettivi specifici finalizzati al miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate da ciascun ufficio ad inizio anno e volte ad incentivare la produttività.

B3. Accelerazione dei processi e delle procedure di informatizzazione e digitalizzazione delle attività d'ufficio (migliore utilizzo dello strumento informatico) con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico.

Le parti confermano, inoltre, che dalla distribuzione del fondo, per la quota del 20%, sarà escluso il personale che non abbia raggiunto **i cento giorni di presenza nell'anno di riferimento**. Le parti precisano, altresì, che il minimo dei cento giorni è da riferire all'anno intero e qualora si sia in presenza di personale in part-time verticale la quota da corrispondere deve essere rapportata alla percentuale indicata nel relativo provvedimento di concessione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Le parti stabiliscono, infine, che dalla distribuzione di tale fondo sarà escluso il personale nei cui confronti sia stata comminata la sanzione disciplinare o la sospensione cautelativa dal servizio, nell'anno di riferimento, come previsto dagli accordi/contrattazioni precedenti.

Quanto ai criteri sulla certificazione delle presenze le parti confermano quanto già disposto dall'Accordo sull'utilizzazione del FRD anno 2023 e precisato nell'allegato A) che di seguito si riporta integralmente:

"Le giornate di servizio corrispondono ai giorni di effettiva presenza e comprendono anche la giornata del sabato ovvero altra giornata lavorativa, ove l'articolazione dell'orario di lavoro si



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

svolga su 5 giornate lavorative, i riposi compensativi, i soli permessi sindacali orari, quelli per donazione di sangue o per donazione di midollo osseo e quelli fruiti ai sensi della legge 104/1992, le assenze per terapie salvavita, le assenze connesse ad infortunio sul lavoro definitivamente accertato, il congedo obbligatorio per maternità o paternità, l'interdizione dal servizio per maternità a rischio, le missioni, i servizi fuori sede nonché la partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento organizzati nell'interesse dell'Amministrazione.".

Dopo ampia discussione le parti approvano gli anzidetti criteri.

Di seguito viene riportato il dettaglio del presente riparto (*Fondo di sede art. 3 punto 3 FRD 2024*) per ufficio.

Corte di Appello di Potenza:

Per la parte economica, pertanto, si stabilisce quanto segue:

Anno 2024 – Assegnazione pari a € 53.526,00

A) 80% dell'importo di assegnazione, corrispondente ad € **42.820,80** destinato a tutto il personale in servizio presso l'Ufficio sulla base delle presenze effettive del medesimo e dei parametri di differenziazione tra aree, in relazione al conseguimento della performance in base al raggiungimento degli obiettivi così come programmati nella documentazione prodotta e sopra indicata.

B) 20% dell'importo di assegnazione, corrispondente a € **10.705,20** da corrispondersi in parti uguali tra il personale destinatario, per valorizzare ulteriormente il merito e la qualità delle prestazioni lavorative dei dipendenti in relazione ai criteri così individuati:

- b1) 1/3 ai responsabili di settore (coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte);
- b2) 1/3 ai dipendenti che hanno partecipato a processi di miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate dall'Ufficio all'inizio dell'anno e volti al miglioramento della produttività;
- b3) 1/3 ai dipendenti che hanno contribuito all'accelerazione dei processi ed alle procedure di informatizzazione (migliore utilizzo dello strumento informatico con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico).

Tribunale di Sorveglianza di Potenza:

Per la parte economica, pertanto, si stabilisce quanto segue:

Anno 2024 – Assegnazione pari a € 17.169,00

A) 80% dell'importo di assegnazione, corrispondente ad € **13.735,20** destinato a tutto il personale in servizio presso l'Ufficio sulla base delle presenze effettive del medesimo e dei parametri di differenziazione tra aree, in relazione al conseguimento della performance in



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

base al raggiungimento degli obiettivi così come programmati nella documentazione prodotta e sopra indicata.

B) 20% dell'importo di assegnazione, corrispondente a **€ 3.433,80** da corrispondersi in parti uguali tra il personale destinatario, per valorizzare ulteriormente il merito e la qualità delle prestazioni lavorative dei dipendenti in relazione ai criteri così individuati:

- b1) 1/3 ai responsabili di settore (coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte);
- b2) 1/3 ai dipendenti che hanno partecipato a processi di miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate dall'Ufficio all'inizio dell'anno e volti al miglioramento della produttività;
- b3) 1/3 ai dipendenti che hanno contribuito all'accelerazione dei processi ed alle procedure di informatizzazione (migliore utilizzo dello strumento informatico con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico).

Tribunale per i Minorenni di Potenza:

Per la parte economica, pertanto, si stabilisce quanto segue:

Anno 2024 – Assegnazione pari a € 10.099,00

A) 80% dell'importo di assegnazione, corrispondente ad **€ 8.079,20** destinato a tutto il personale in servizio presso l'Ufficio sulla base delle presenze effettive del medesimo e dei parametri di differenziazione tra aree, in relazione al conseguimento della performance in base al raggiungimento degli obiettivi così come programmati nella documentazione prodotta e sopra indicata.

B) 20% dell'importo di assegnazione, corrispondente a **€ 2.019,80** da corrispondersi in parti uguali tra il personale destinatario, per valorizzare ulteriormente il merito e la qualità delle prestazioni lavorative dei dipendenti in relazione ai criteri così individuati:

- b1) 1/3 ai responsabili di settore (coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte);
- b2) 1/3 ai dipendenti che hanno partecipato a processi di miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate dall'Ufficio all'inizio dell'anno e volti al miglioramento della produttività;
- b3) 1/3 ai dipendenti che hanno contribuito all'accelerazione dei processi ed alle procedure di informatizzazione (migliore utilizzo dello strumento informatico con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico).

UNEP Corte:

Per la parte economica, pertanto, si stabilisce quanto segue:

Anno 2024 – Assegnazione pari a € 16.159,00



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

A) 80% dell'importo di assegnazione, corrispondente ad € 12.927,20 destinato a tutto il personale in servizio presso l'Ufficio sulla base delle presenze effettive del medesimo e dei parametri di differenziazione tra aree, in relazione al conseguimento della performance in base al raggiungimento degli obiettivi così come programmati nella documentazione prodotta e sopra indicata.

B) 20% dell'importo di assegnazione, corrispondente a € 3.231,80 da corrispondersi in parti uguali tra il personale destinatario, per valorizzare ulteriormente il merito e la qualità delle prestazioni lavorative dei dipendenti in relazione ai criteri così individuati:

- b1) 1/3 ai responsabili di settore (coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte);
- b2) 1/3 ai dipendenti che hanno partecipato a processi di miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate dall'Ufficio all'inizio dell'anno e volti al miglioramento della produttività;
- b3) 1/3 ai dipendenti che hanno contribuito all'accelerazione dei processi ed alle procedure di informatizzazione (migliore utilizzo dello strumento informatico con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico).

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il verbalizzante: Anna Rita Lavillette

Per la parte pubblica:

Dott.ssa Gabriella Reillo	Presidente Corte di Appello
Dott. Pasquale Carlo Zanni	Delegato Pres.te Trib.le di Sorveglianza - Pz
Dott.ssa Liliana Morelli	Delegato Pres.te Trib.le Minorenni - Pz
Dott. Salvatore Martì	Delegato Commissario agli Usi Civili - Pz
Dott.ssa Grazia Gabriella Amalfi	Delegato/Dirigente UNEP Corte

Per la parte sindacale:

Sig. Adriano Vignola	Rappresentante CISL
Sig. Angelo Santarsiero	Rappresentante CGIL
Dott. Tommaso David Incarnicchia	Rappresentante FLP
Dott. Giuseppe Cillis	Delegato Rappresentante UILFP Pz
Sig.ra Brigida Tardino	RSU sigla FLP
Dott.ssa Maria Grazia Potenza	RSU sigla UIL



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

ACCORDO SULL'UTILIZZAZIONE DEL FONDO DI SEDE ANNO 2024

Sede di contrattazione decentrata: Sede R.S.U. – Corte di Appello di Potenza:

- Corte di Appello di Potenza
- Ufficio Unep presso la Corte di Appello di Potenza
- Tribunale di Sorveglianza di Potenza
- Tribunale per i Minorenni di Potenza
- Ufficio del Commissariato agli Usi Civici di Potenza

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Sede di contrattazione decentrata:

Le risorse del Fondo risorse decentrate per l'anno 2024 di cui al presente accordo costituiscono parte integrante dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate per l'anno 2024 sottoscritto, a livello di amministrazione centrale, in data 6 maggio 2026, e vengono utilizzate secondo i criteri nello stesso indicati.

Aspetti procedurali:

- **Data di sottoscrizione dell'accordo:** 24 settembre 2026; la riunione di contrattazione è stata convocata 17 settembre 2026 e indirizzata a tutte le RR.SS.UU., OO.SS. territoriali legittimate a partecipare ed a tutti i Capi degli Uffici giudiziari della Sede RSU.
- **Periodo temporale di vigenza:** anno 2024
- **Delegazione di parte pubblica:**
 - Dott.ssa Gabriella REILLO - Presidente Corte di Appello PZ;
 - Dott. Carlo P. ZANNI - Delegato Presidente Tribunale di Sorveglianza – PZ;
 - Dott.ssa Liliana MORELLI - Delegata Presidente Tribunale Minorenni – PZ;
 - Dott. Salvatore MARTI - Delegato dal Commissario agli Usi Civici – PZ;
 - D.ssa Grazia Gabriella AMALFI - Delegata del Dirigente UNEP Corte PZ.
- **Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:**
 - CISL FP Giustizia;
 - CGIL Giustizia
 - FLP Giustizia
 - UILFP Giustizia Potenza
- **R.S.U. ammesse alla partecipazione:** due componenti R.S.U., rispettivamente della UIL e della FLP Giustizia.
- **Organizzazioni Firmatarie:** tutte quelle presenti all'incontro.
- **Soggetti destinatari dell'accordo:** il personale amministrativo degli Uffici sede di contrattazione decentrata.



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

Contenuto dell'accordo:

la contrattazione integrativa, sottoscritta il 24 settembre 2026, per il Fondo di sede anno 2024 - di cui all'art. 3, punto 3) dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024 - sulla base dei criteri ivi contenuti ha approvato la seguente utilizzazione delle risorse assegnate:

- A. **L'80%** della quota in assegnazione per l'erogazione dei compensi finalizzati alla incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito, determinati sulla base dei seguenti elementi, così come indicati nel predetto Accordo nazionale:
- ✓ incremento dei livelli di efficacia ed efficienza dei servizi istituzionali come risultanti dalla *performance* dell'unità organizzativa o di specifiche aree di responsabilità;
 - ✓ assiduità partecipativa anche desumibile dai dati risultanti dal sistema di rilevazione delle presenze utilizzato presso ciascun ufficio;
 - ✓ parametri di differenziazione per area individuati sulla base dei seguenti coefficienti:

Area dei Funzionari	coeff. 1,4
Area degli Assistenti	coeff. 1,2
Area degli Operatori	coeff. 1,0
- B. La quota rimanente, pari al **20%**, viene destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione di apporti individuali particolarmente significativi che hanno consentito il perseguimento della performance dell'Ufficio, secondo i seguenti criteri:
- B1. Responsabili di settore, ovvero coloro che svolgono incarichi con particolare responsabilità e per la complessità delle azioni svolte.
- B2. Obiettivi specifici finalizzati al miglioramento delle prestazioni connesse a quelle generali fissate da ciascun ufficio ad inizio anno e volte ad incentivare la produttività.
- B3. Accelerazione dei processi e delle procedure di informatizzazione e digitalizzazione delle attività d'ufficio (migliore utilizzo dello strumento informatico) con conseguente maggiore attenzione all'utenza e alle relazioni con il pubblico.

Gli Uffici hanno prodotto documentazione corrispondente a quanto indicato all'art. 3 punto 3 dell'Accordo sull'utilizzazione del Fondo risorse decentrate anno 2024 e attestazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, ad eccezione dell'Ufficio del Commissariato agli Usi Civici, per il quale non si è pertanto proceduto alla contrattazione per la somma assegnata, come specificato nell'Accordo di contrattazione sede RSU Corte di Appello di Potenza che qui si richiama integralmente.

RELAZIONE TECNICO – FINANZIARIA

Fondo di sede – art. 3 punto 3 Accordo 2024: Assegnazione alla Corte di Appello per la ripartizione alle sedi di contrattazione del distretto

- A) Uffici giudiziari del distretto: € 362.566,00;
B) Commissariato per gli Usi Civici: € 2.509,00;
C) Importo totale complessivo pari ad € 365.075,00.
(Comunicato con nota prot. n. m_dg.DOG.11/06/2026. 0123540.U).



CORTE DI APPELLO DI POTENZA

Con nota prot. n. 9057.U del 10/09/2026 - in allegato – è stato comunicato agli Uffici del distretto di questa Corte di Appello il riparto dell'assegnazione per ciascuna Sede RSU.

Per la Sede RSU di Corte di Appello risulta così composto:

Corte d'Appello	€ 53.526,00
Tribunale di Sorveglianza	€ 17.169,00
Tribunale per i Minorenni	€ 10.099,00
Unep Corte Potenza	€ 16.159,00
Totale	€ 96.953,00
Commissariato Usi Civici	€ 2.509,00
Totale Sede RSU	€ 99.462,00

L'assegnazione di € **2.509,00** del Commissariato agli Usi civili non è stata oggetto di contrattazione come indicato nella Relazione illustrativa e per come specificato nell'Accordo di contrattazione cui si rimanda.

Ciò stante, l'importo oggetto di contrattazione è stato pari a € **96.953,00**.

Ripartizione delle assegnazioni secondo i criteri di contrattazione

Ufficio	Quota A = 80%	Quota B = 20%	Totale
Corte d'Appello	42.820,80	10.705,20	53.526,00
Tribunale di Sorveglianza	13.735,20	3.433,80	17.169,00
Tribunale per i Minorenni	8.079,20	2.019,80	10.099,00
Unep Corte Potenza	12.927,20	3.231,80	16.159,00
Totale	77.562,40	19.390,60	96.953,00

Potenza, 28/09/2024

Il Presidente della Corte
Dott.ssa Gabriella REILLO
[firmato digitalmente]



GABRIELLA REILLO
MINISTERO DELLA
GIUSTIZIA
28.09.2026 11:50:41
GMT+01:00