

PROT. 65/2026 INT.
24.7.26



PROCURA DELLA REPUBBLICA
presso il Tribunale di Cassino

Palazzo di Giustizia – piazza Labriola – 03043 Cassino (FR) – tel 0776/32091 –
e-mail: segr.particolare.procura.cassino@giustizia.it pec: prot.procura.cassino@giustiziacerit.it

**Accordo decentrato sull'Utilizzazione del FRD per l'anno 2024, in
attuazione dell'Accordo sottoscritto il 06 maggio 2026.**

**Verbale della riunione per la contrattazione decentrata tenuta in data 24/07/2026 con le
Organizzazioni sindacali di cui all'art. 7 co. 3 CCNL Ministeri e la RSU sede.**

Ordine del giorno: erogazione compensi FRD anno 2024: Art. 3, punto 3 fondo di sede in attuazione dell'Accordo sottoscritto il 06.05.2026, così come illustrato ed indicato dalla circolare del Ministero della Giustizia-Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi prot. n. 121922 m_dg.DOG. del 09/06/2026 e dalla circolare del Ministero della Giustizia-Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria-Direzione Generale del Bilancio e della contabilità prot. n. 123540 m_dg.DOG. del 11/06/2026.

L'anno 2026, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 10.45, nei locali della Procura della Repubblica, ha luogo l'incontro per discutere l'ordine del giorno della convocazione del 10/06/2026 prot. 3958/2026, concernente **l'erogazione del Fondo Risorse Decentrate Anno 2024** – fondo di sede – destinato all'erogazione dei compensi da contrattare a livello decentrato entro 60 gg. dalla data del decreto della Procura Generale presso la Corte d'Appello di Roma di riparto dei fondi, finalizzati all'incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito, tenendo altresì conto degli apporti individuali particolarmente significativi che hanno consentito il perseguimento della *performance* dell'Ufficio.

Per la delegazione di Parte Pubblica sono presenti:

- Dr. Carlo Fucci Procuratore della Repubblica
- Dr.ssa Francesca Valentini – Direttore della Procura della Repubblica

Per le OO.SS.

- CISL FP – Ercoli Raffaele
- CONFSAL/UNSA – Genovi Enrico
- CONFINTESA FP – Massotti Daniela – Mancini Riccarda
- FLP/GIUSTIZIA – Gerardo Carpinelli – De Angeli Virginio

Carlo Fucci
Francesca Valentini
Enrico Genovi
Daniela Massotti
Riccarda Mancini
Virginio De Angeli
Gerardo Carpinelli

- UIL – PA – assente

Per la R.S.U.:

- Albina Giloni;
- Enzo Meta
- Paola Varlese

Svolge le funzioni di verbalizzante: Dott.ssa Francesca Valentini.

La Parte Pubblica, dopo aver verificato la regolarità della convocazione per la ripartizione delle somme assegnate alla Procura della Repubblica di Cassino, illustra il punto all'ordine del giorno come sopra indicato, per decidere in sede decentrata la ripartizione delle somme del FRD Art. 3 punto 3 relative all'anno 2024.

Innanzitutto, si premette che il Fondo di Sede assegnato alla Procura della Repubblica sede di questa RSU per **l'anno 2024** è nella seguente misura:

- **Procura della Repubblica c/o Tribunale di Cassino euro € 48.291,95 (Art. 3 punto 3)**

La contrattazione ha inizio con la proposta di accordo.

La Parte Pubblica, la RSU e le OO.SS. osservano, concordano e dichiarano che la destinazione delle risorse per l'anno 2024 deve essere effettuata sulla base degli elementi e dei criteri stabiliti dall'accordo del 06 maggio 2026.

Il confronto tra le Parti conduce ad assegnare il FUA 2024 come di seguito indicato:

Procura della Repubblica Cassino - per complessivi € 48.291,95 (Art. 3 punto 3)
--

Le risorse assegnate **per l'anno 2024, vengono destinate nella misura dell'80% (pari ad euro € 38.633,56)** all'erogazione di compensi finalizzati all'incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito determinati sulla base e tenuto conto:

- dei parametri di differenziazione per area, individuati sulla base dei seguenti coefficienti:

Area dei Funzionari coeff. 1,4

Area Assistenti coeff. 1,2

Area Operatori coeff. 1,0

come comunicato da ultimo dal Ministero della Giustizia/DOG-Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità.

- dei risultati della *performance* dell'unità organizzativa o di specifiche aree di responsabilità;
- dal grado di partecipazione del dipendente al conseguimento dell'obiettivo determinato sulla base delle giornate di presenza effettiva secondo il contenuto dell'allegato A (le giornate di presenza effettiva comprendono la giornata del sabato, ovvero altra giornata lavorativa ove l'articolazione dell'orario di lavoro si svolga su 5 gg. lavorativi, i risposi compensativi, i soli permessi sindacali orari, quelli per donazione di sangue o per donazione di midollo osseo, quelli fruiti ai sensi della legge 104/92, le assenze per terapie salvavita, infortunio sul lavoro definitivamente accertato, congedo obbligatorio per maternità o paternità, interdizione dal servizio per maternità a rischio le missioni e i servizi fuori sede nonché la partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento).

La *performance* delle aree organizzative come sopra intese (settore segreteria PM – settore dibattito – settore primi atti - settore archivio - settore amministrativo - settore casellario) è valutata sulla base dei risultati connessi ad attività ed obiettivi individuati ed evidenziati nell'ambito del Piano della *performance* 2024 (obiettivo raggiunto 100%), e del Programma delle attività annuali previsto dall'art. 4 del D. Lgs. 25 luglio 2006, n. 240 (obiettivo raggiunto 100%).

Dai suddetti documenti emerge il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati; viene quindi preso a riferimento, per le diverse aree organizzative, il valore del conseguimento dell'obiettivo > 80% con una incidenza sulla valutazione del personale pari al 100%, secondo quanto stabilito dall'Accordo sottoscritto il 06 maggio 2026.

Per la rimanente quota del 20% (pari ad euro € 9.658,39), le parti convengono che la stessa sia destinata ai dipendenti che hanno assicurato la maggior funzionalità dell'Ufficio e che con maggior merito hanno consentito altresì il perseguimento della *performance* dell'Ufficio stesso, con apporti individuali particolarmente significativi, facendo pertanto riferimento alle aree/settori sopra descritti per i quali l'Ufficio ha individuato nel “*programma delle attività annuali anno 2024*” i seguenti obiettivi: “*adozione di nuovi modelli organizzativi per tutto il personale amministrativo e costante valorizzazione delle risorse umane, attraverso confronti periodici, attività di formazione e autoformazione, collaborazioni anche con uffici esterni*” – “*implementazione delle politiche di digitalizzazione volte alla realizzazione del fascicolo processuale telematico*”.

La predetta quota dunque, del 20% (pari a euro € 9.658,39), viene destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione della *performance* individuale, secondo quanto previsto al punto 2 dell'art. 3 dell'Accordo, per il personale che ha profuso un particolare apporto nell'attività lavorativa, individuando tale apporto nei dipendenti che nell'ambito del processo di misurazione e valutazione della *performance* si sono distinti per maggiore disponibilità, autonomia, capacità gestionale/organizzativa del proprio lavoro, specifiche attività e particolari responsabilità, che hanno dunque consentito in modo ottimale il conseguimento

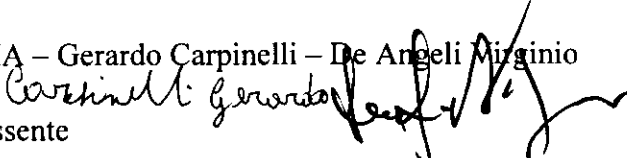
degli obiettivi prefissati, sulla base delle valutazioni di “più che adeguato”, con punteggio compreso tra 81 e 100, come da relazione tecnica finanziaria che si allega.

Dopo una discussione ampia e costruttiva che ha condotto ad approvare la proposta di Parte pubblica, la Rsu è d'accordo nell'assegnare il FRD 2024 come sopra indicato ed anche le OO.SS. esprimono la loro approvazione.

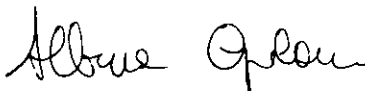
Si dà atto che il presente verbale viene redatto in duplice originale.

Letto, confermato e sottoscritto

Per la parte pubblica:

- Dr. Carlo Fucci Procuratore della Repubblica 
- Dr.ssa Francesca Valentini – Direttore della Procura della Repubblica 
- **Per le OO.SS.**
- CISL FP – Raffaeli Ercoli, in collegamento da remoto, aderisce con mail di conferma
- CONFSAL/UNSA – Enrico Genovi, in collegamento da remoto, aderisce con mail di conferma
- CONFINTESA FP – Massotti Daniela – Mancini Riccarda, in collegamento da remoto, aderiscono con mail di conferma
- FLP/GIUSTIZIA – Gerardo Carpinelli – De Angeli Virginio 
- UIL – PA – assente

Per la R.S.U.:

- Albina Giloni; 
- Paola Varlese 
- Enzo Meta 