

PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SASSARI

Verbale dell'incontro Amministrazione - Sindacati
per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate - fondo di sede RSU per l'anno 2024

Il giorno 22/07/2026 alle ore 12:45, nell'Ufficio del Procuratore della Repubblica, premessa la regolarità della convocazione delle OO.SS aventi titolo a partecipare, sono presenti per la contrattazione inerente la distribuzione del FRD - Fondo di sede RSU anno 2024

per la delegazione di parte pubblica

- Armando Mammone, Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Sassari
- Adriano Mangoni, Dirigente della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Sassari

per le organizzazioni sindacali

- CONFSAL UNSA
- CISL FP Gianfranca Solinas
- CONFINTESA FP Patrizia Claysset
- FLP
- UIL ~~FP~~ Cristian Careddu e Anna Amadori

per la RSU in Sede

Simonetta UZZAU, Carmela CANU

Sono assenti i rappresentanti delle organizzazioni sindacali CONFSAL UNSA e FLP

La parte pubblica informa le Organizzazioni Sindacali che, in applicazione dell'Accordo sottoscritto in data 6 maggio 2026 sull'utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate anno 2024, sono stati assegnati alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Sassari quale Fondo di sede RSU euro **56.522,00**.

Vengono preliminarmente richiamati i contenuti e i criteri di distribuzione precisati nell'Accordo, in particolare la necessità che la somma assegnata sia destinata in misura non inferiore all'80% all'erogazione di compensi finalizzati alla incentivazione della produttività e alla valorizzazione del merito mentre la quota residuale deve essere destinata alla ulteriore valorizzazione e remunerazione della performance individuale, anche in relazione a specifiche attività o particolari responsabilità correlate alla peculiarità dell'ufficio.

Si precisa che nel corso dell'anno 2024 sono state presenti in ufficio 38 unità di personale,

Area III	Direttore : 5 unità Funzionario Giudiziario: : 9 unità	Totale 14 unità
Area II	Cancelliere Esperto : 2 unità Assistente Giudiziario : 2 unità Conducente Automezzi : 2 unità (1 in applicazione) Operatore Giudiziario : 10 unità	Totale 15 unità + 1 in applicazione
Area I	Ausiliario : 8 unità	Totale 8 unità
		Totale 38 unità

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali evidenziano un possibile errore nel totale dei fondi erogati in quanto calcolato in base a 34 unità di personale anziché 38.

Dopo una discussione iniziale in cui la proposta dell'Amministrazione e quella avanzata dalla RSU che disponeva di suddividere l'85% dei fondi a tutto il personale e il restante 15% così suddiviso : 5% ai Direttori , 5% ai Funzionari e 5% agli Ausiliari viene contestata dalle Organizzazioni sindacali in quanto non rispettosa dei criteri imposti dal D.Lgs. 150/2009.

Le parti concordano di:

- 1 *Destinare una quota pari all'80% del fondo (euro 45.217,60) alla premialità della performance organizzativa ed il residuo 20% (euro 11.304,30) alla premialità delle performance individuali;*
- 2 *Individuare i progetti di miglioramento della performance organizzativa selezionando quelli che garantiscano il massimo coinvolgimento di tutto il personale;*
- 3 *Remunerare tutto il personale in servizio che ha contribuito, partecipando alle suddette iniziative secondo la propria professionalità, all'incremento della performance organizzativa complessiva dell'ufficio;*
- 4 *Determinare le quote spettanti sulla base dei parametri della presenza effettiva e del parametro spettante ai diversi profili professionali coinvolti, come previsto nell'Accordo:*

	Coeff.
Area Terza	1,40
Area Seconda	1,20
Area Prima	1,00

- 5 *Prendere in considerazione ogni lavoratore una sola volta anche nel caso della partecipazione a più progetti.*
- 6 *Equiparare alla presenza effettiva le ipotesi di assenza riportate nell'allegato A dell'Accordo 2023.*

Progetti miglioramento performance organizzativa

L'amministrazione precisa che nel corso dell'anno 2024 sono stati promossi i seguenti progetti di miglioramento della performance individuati nelle schede obiettivo attribuite a ciascun dipendente:

Area Penale 1 - Civile

- 1) *Formazione sul Portale APP per tutto il personale per la transizione verso il Processo penale telematico.*
- 2) *Assicurare per quanto concerne le registrazioni del settore civile (pec affari civili, sicid, R.A.C. e dal sicp) la celere definizione degli affari, con particolare riguardo alle attività dedicate alla tutela dei soggetti deboli.*
- 3) *Miglioramento gestione rapporti con l'utenza (privati e pubbliche amministrazioni).*
- 4) *Aggiornamento/scansione fascicoli su Document@-Tiap, nella previsione del passaggio a "Mercurio".*

Area Penale 2

- 1) *Formazione sul Portale APP per tutto il personale per la transizione verso il Processo penale telematico.*
- 2) *Aggiornamento/scansione fascicoli su Document@-Tiap, e attività di bonifica, nella previsione del passaggio a "Mercurio".*

Com

UILFP
cisl fl
fuo

Area Esecuzioni penali - Casellario

- 1) Abbattimento arretrato fascicoli esecuzione penale, in numero di almeno 150 unità.
- 2) Consolidamento organizzazione servizi di cancelleria in funzione della riforma Cartabia con particolare riferimento alla esecuzione delle pene detentive e pecuniarie.

Ufficio Dibattimento

- 1) Consolidare la procedura per la richiesta di visione e/o rilascio copie dei fascicoli per via telematica utilizzando lo spazio cloud OneDrive
- 2) Consultazione dei fascicoli tramite TIAP con accesso anche da remoto
- 3) Scannerizzazione dei fascicoli con richiesta di citazione diretta a giudizio non precedentemente scannerizzati
- 4) Formazione del fascicolo per il giudice tramite TIAP

Area Segreteria

- 1) Digitalizzazione Spese di Giustizia sul TIAP
- 2) Aggiornamento dati applicazioni e implementazione registro informatizzato su excel.

Si da atto della piena attuazione di tutti i progetti e della partecipazione del personale dipendente. Complessivamente si deve affermare perciò che tutto il personale presente è stato coinvolto in progetti di miglioramento organizzativo con risultati pienamente soddisfacenti e parametrabili al 100% degli obiettivi ipotizzati. Si propone pertanto di distribuire il premio per la performance organizzativa a tutto il personale coinvolto secondo i criteri già esposti

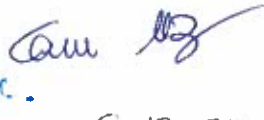
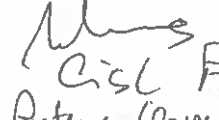
Premio alle performances individuali

Per quanto riguarda la premialità della performance individuale, si concorda di destinare il fondo come segue:

- 6% (euro 3.391,32) quale remunerazione della performance individuale dei 5 Direttori in servizio nel corso dell'anno, in proporzione alle giornate di effettiva presenza, quale riconoscimento dei maggiori compiti e responsabilità assunti in conseguenza dell'assenza del Dirigente Amministrativo nonché delle attività svolte di supporto al Procuratore della Repubblica nello svolgimento delle funzioni di Dirigente ff, con particolare riferimento al regolare e positivo svolgimento della ispezione ministeriale;
- 6% (euro 3.391,32) quale remunerazione della performance individuale dei Funzionari Giudiziari in servizio nel corso dell'anno, in proporzione alle giornate di effettiva presenza, quale riconoscimento dei compiti e responsabilità attribuiti in relazione alla gestione dei servizi attribuiti nonché all'eventuale attività di coordinamento del personale assegnato;
- 6% (euro 3.391,32) quale remunerazione della performance individuale degli Ausiliari in servizio nel corso dell'anno, in proporzione alle giornate di effettiva presenza, quale riconoscimento dei compiti attribuiti anche con particolare riferimento alle esigenze rappresentate prima e durante l'ispezione ministeriale;
- 2% (euro 1.130,44) quale remunerazione della performance individuale di personale di Area Seconda in servizio nel corso dell'anno, in proporzione alle giornate di effettiva presenza, quale riconoscimento dei compiti attribuiti in relazione alla gestione delle attività a loro assegnate

A titolo informativo l'ufficio comunica inoltre i criteri cui si atterrà nella distribuzione del fondo ex art. 3.2 dell'Accordo e per il quale sono stati assegnati all'ufficio **15.868 euro**.

In conformità all'Accordo ed alle indicazioni ministeriali il fondo sarà distribuito applicando i



coefficienti indicati a prescindere dalle qualifiche professionali rivestite. Le somme saranno riproporzionate unicamente con riferimento al periodo del rapporto di servizio, quindi con decurtazione in caso di assunzione o cessazione in corso d'anno o di eventuale sospensione del rapporto.

A 2 dipendenti, individuati secondo i seguenti criteri, sarà attribuita una maggiorazione del 30%:

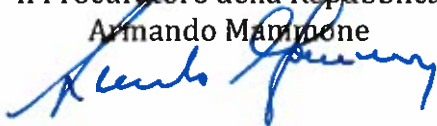
- maggior punteggio conseguito nelle schede di valutazione;
- a parità di punteggio la migliore media della valutazione conseguita nel triennio precedente, o negli anni di servizio compresi nel triennio precedente;
- a parità delle condizioni di cui ai punti precedenti si farà riferimento alla maggiore presenza come sopra determinata.

Il verbale viene chiuso alle ore 13:20

LCS

Parte Pubblica

Il Procuratore della Repubblica
Armando Mammone



Il Dirigente
Adriano Mangoni



Organizzazioni Sindacali

CONFAL UNSA

CISL FP

CONFINTESA FP

FLP

UIL FP

per la RSU in Sede

